



Fundação Universidade Federal da Grande Dourados
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis
Divisão de Esportes e Ações Comunitárias

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROAE Nº 14, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2021

Estabelece procedimentos gerais para empréstimos de materiais esportivos para comunidade acadêmica da Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD).

A PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, Profa. Simone Cecon, no uso de suas atribuições legais, autorizadas pela Portaria/RTR nº 112, de 17 de fevereiro de 2021 e delegadas pela Portaria/RTR nº 668 de 03 de setembro de 2021, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar os procedimentos de empréstimo de materiais esportivos, assegurando não apenas a organização e o cuidado com os materiais disponibilizados, mas também, a garantia do acesso ao serviço a toda comunidade acadêmica, conforme anexo.

Art. 2º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.



Fundação Universidade Federal da Grande Dourados
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis
Divisão de Esportes e Ações Comunitárias

1. Da Finalidade do empréstimo

1.1 Constituem finalidades do empréstimo de materiais esportivos:

- I. oportunizar e estimular a prática esportiva na Universidade
- II. contribuir no desenvolvimento integral do usuário
- III. auxiliar na socialização, vivência e na construção de valores e seus conceitos

2. Dos materiais esportivos

2.1. Os materiais disponibilizados para empréstimos podem ser acessados pelo link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vTK-EkTCyTzMZKoyXGQRnNfYsplrLLwJ17b4ma7CUmio6XMvfN321cZnNhVV4iJKKrwD_R5ijSYrEBs/pubhtml?gid=0&single=true

3. Formas de empréstimos

3.1 Empréstimo ordinário: Qualquer servidor ou acadêmico poderá solicitar empréstimo presencialmente;

3.2 Empréstimo para eventos: Qualquer servidor ou acadêmico poderá solicitar empréstimo, mediante ofício e anexo I, de materiais para utilização em eventos esportivos .

4. Solicitações

4.1 Empréstimo ordinário: O solicitante deverá comparecer à DIESP munido de RGA ou SIAPE para preenchimento de requisição e assinatura do termo de responsabilidade;

4.2 Empréstimo para eventos: O solicitante deverá encaminhar o anexo I preenchido, assinado e datado para o e-mail: esportes@ufgd.edu.br .

5. Prazos

O material deverá ser retirado na véspera da utilização e devolvido no prazo de até dois dias úteis.

6. Sanções Administrativas

6.1 Em caso de extravio ou devolução de material danificado, o usuário deverá ressarcir com o pagamento de GRU no valor do item ou entregar novo item com as mesmas características do extraviado/danificado.

6.2 O usuário ficará suspenso de bolsas, programas e eventos organizados pela DIESP até que seja sanada a pendência.



Fundação Universidade Federal da Grande Dourados
 Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis
 Divisão de Esportes e Ações Comunitárias

ANEXO I

TERMO DE EMPRÉSTIMO E RESPONSABILIDADE

<p>Solicitante:</p> <p>Acadêmico () Servidor ()</p> <p>RG/Matrícula SIAPE:</p>
<p>Curso/Setor:</p>
<p>Telefone:</p> <p>e-mail:</p>
<p>Objetivo de uso:</p>
<p>Local de uso:</p>

	Descrição do material	Quantidade	Observação
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Eu, acima identificado, responsável pela solicitação do presente empréstimo, DECLARO que estou ciente sobre o que consta na Instrução Normativa PROAE nº 14/2021 que estabelece procedimentos gerais para empréstimos de materiais esportivos para comunidade acadêmica da Universidade Federal da Grande Dourados (UFGD) e utilizarei com cuidado e zelo o material solicitado.



Fundação Universidade Federal da Grande Dourados
Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis
Divisão de Esportes e Ações Comunitárias

Afirmo ter verificado, antes da retirada, que o material solicitado encontrava-se:

() em perfeitas condições de uso e bom estado de conservação.

() com os seguintes problemas e/ou danos (descrevê-los):

Devolução prevista para: ____/____/20____

Dourados, ____ de _____ de 20 ____

Assinatura do Solicitante

Assinatura do Servidor da DIESP

DEVOLUÇÃO

Foram devolvidos, em iguais condições de retirada, os materiais descritos nos itens:

() 1 () 2 () 3 () 4 () 5 () 6

Observações: _____

Data da Devolução: ____/____/20____

Assinatura do Solicitante

Assinatura do Servidor da DIESP